ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної податкової

служби України

від 14.02.2020 № 136 - о

**УМОВИ  
проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «Б» – заступника директора Департаменту правового забезпечення Державної податкової служби України**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Загальні умови** | | |
| **Посадові обовʼязки** | | 1. Здійснення методичного керівництва правовою роботою в ДПС, територіальних органах ДПС, державних підприємствах та установах, які перебувають у сфері управління ДПС, проведення постійного моніторингу стану правової роботи та подання пропозицій на розгляд директору Департаменту щодо її поліпшення, усунення недоліків у правовому забезпеченні діяльності ДПС, вжиття заходів до впровадження новітніх форм і методів діяльності юридичної служби, виконання актів Мін’юсту та його територіальних органів.  2. Організація та участь у забезпеченні реалізації державної правової політики у сфері податкового законодавства та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС, правильному застосуванні законодавства в ДПС, територіальних органах ДПС, державних підприємствах та установах, які перебувають у сфері її управління.  3. Організація та участь у реалізації правової політики, спрямованої на забезпечення надходжень до бюджетів усіх рівнів, надання практичної допомоги підрозділам правового забезпечення територіальних органів ДПС щодо організації та ведення претензійної, позовної роботи, забезпечення супроводження справ у судах.  4. Розробка та участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції ДПС та розгляд проєктів нормативно-правових актів та інших документів, які надійшли для погодження, з питань, що належать до компетенції ДПС, та підготовка пропозицій до них. |
| **Умови оплати праці** | | Посадовий оклад – 12800 грн.,  надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за інтенсивність праці (Закон України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу», постанова Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами і доповненнями).  За результатами роботи та за наявності достатнього фонду оплати праці – премія. |
| **Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду** | | Безстроково |
| **Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання** | | 1) Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за встановленою формою.  2) Резюме за встановленою формою в якому обов’язково зазначається така інформація:  - прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  - підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;  - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах.  3) Заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені [частиною третьою](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran13#n13) або [четвертою](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran14#n14) статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  Державні службовці державного органу, в якому проводиться конкурс, які бажають взяти участь у конкурсі, подають лише заяву про участь у конкурсі.  Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС: до 23 лютого 2020 року включно. |
| **Додаткові (необов’язкові документи)** | | Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема інформацію щодо попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). |
| **Місце, час і дата початку проведення оцінювання кандидатів** | | 25 лютого 2020 року о 15:00 за адресою: м. Київ, вул. Прорізна, 15,  Центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби |
| **Прізвище, імʼя та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу** | | Павленко Анастасія Іванівна, (044) 247-28-25,  Чайка Марія Володимирівна, (044) 247-28-23, personal@tax.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| **1.** | **Освіта** | вища за освітнім ступенем не нижче магістра за спеціальністю «Право» |
| **2.** | **Досвід роботи** | досвід роботи на посадах державної служби категорій "Б" чи "В" або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років |
| **3.** | **Володіння державною мовою** | вільне володіння державною мовою |
| **4.** | **Володіння іноземною мовою** | не потребує |
| **Вимоги до компетентності** | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** |
| **1.** | **Необхідні ділові якості** | аналітичні здібності, досягнення результатів, лідерські якості, вміння розподіляти роботу, організаторські здібності, стресостійкість, уміння працювати в команді |
| **2.** | **Необхідні особистісні якості** | відповідальність, доброчесність, тактовність, емоційна стабільність, комунікація та взаємодія, дисциплінованість, самоорганізація та орієнтація на розвиток |
| **Професійні знання** | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** |
| **1.** | **Знання законодавства** | 1) Конституція України;  2) Закони України:  «Про державну службу»;  «Про запобігання корупції». |
| **2.** | **Знання спеціального законодавства, що повʼязане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)** | 1) Податковий кодекс України;  2) Кодекс адміністративного судочинства України;  3) Цивільний процесуальний кодекс України;  4) Господарський процесуальний кодекс України;  5) Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.1992 № 731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади». |